

«Утверждаю»
Директор департамента
лесного хозяйства Костромской области
_____ Д.П. Никулин
«_____» _____ 202__

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков нарушения департаментом лесного хозяйства
Костромской области антимонопольного законодательства

№	Описание действий (мероприятий)	Ответственный	Срок	Ожидаемый результат
1	Консультирование должностных лиц департамента по вопросам внедрения и осуществления антимонопольного комплаенса, основным требованиям антимонопольного законодательства и его применению	Отдел правовой и кадровой работы департамента	В течение года	1) Эффективное функционирование антимонопольного комплаенса в департаменте; 2) знание должностными лицами требований антимонопольного законодательства
2	Участие в мероприятиях по обучению в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд путем направления государственных гражданских служащих на семинары, конференции, профессиональную переподготовку в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	Отдел бюджетного планирования	В течение года	Знание должностными лицами департамента, уполномоченными на подготовку документации для осуществления закупок и осуществление закупок, отдельных вопросов организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд департамента

3	<p>Проведение правовой (в том числе на соответствие антимонопольному законодательству), антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента, а также оценки регулирующего воздействия таких проектов</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы департамента</p>	<p>В течение года</p>	<p>Принятие нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе антимонопольному законодательству</p>
4	<p>1) Мониторинг законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства; 2) изучение судебной практики по вопросам нарушения антимонопольного законодательства, обзоров пленумов судов, разъяснений, методических рекомендаций, правоприменительной практики ФАС России путем изучения сайтов официального опубликования нормативных правовых актов на предмет внесения изменений в законодательство Российской Федерации, изучение и анализ изменений</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы департамента</p>	<p>В течение года</p>	<p>Обладание актуальной информацией об: 1) изменениях законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента либо признания их утратившими силу; 2) о правоприменительной практике ФАС России с целью проведения обучающих занятий с должностными лицами управления</p>

5	Контроль сроков признания утратившими силу, приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента	Структурные подразделения департамента	В течение года	Своевременное признание утратившими силу, приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента
6	Проведение обучающих занятий с должностными лицами департамента по вопросам антимонопольного комплаенса, исполнения требований антимонопольного законодательства путем: 1) подготовки информационных материалов, обучающих буклетов по вопросам антимонопольного комплаенса; 2) доведение до структурных подразделений департамента информационных материалов; 3) проведение вводного и целевого инструктажа.	Отдел правовой и кадровой работы департамента	По мере необходимости	1) Решение вопросов, возникающих при внедрении и исполнении антимонопольного комплаенса; 2) соблюдение требований антимонопольного законодательства должностными лицами департамента при осуществлении своих обязанностей
7	Указание в предписании об устранении выявленных нарушений (далее – предписание) мероприятий по устранению нарушений,	Отдел федерального государственного лесного контроля (надзора) и лесной	В течение года	Исполнимость предписания

	соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, необходимых и достаточных для устранения нарушений	охраны		
8	Проведение обучающих занятий и консультаций с должностными лицами департамента по вопросам, возникающим в ходе производства по делам об административных правонарушениях	Отдел правовой и кадровой работы департамента	В течение года	Правильная квалификация административных правонарушений по делам, возбуждаемым должностными лицами департамента в соответствующей сфере деятельности